



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

Ai Dirigenti Scolastici della provincia
AgliUSR – Ambiti Territoriali Provinciali della Repubblica

All'Albo – Al sito web

Oggetto: Procedura per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) per la copertura di posti vacanti e disponibili, a.s. 2025-2026 presso la provincia di Perugia.

IL DIRIGENTE

TENUTO CONTO che la presenza di un D.S.G.A. in ciascuna scuola è condizione indispensabile per l'adozione di tutti gli atti amministrativo-contabili, per la regolare erogazione del servizio scolastico, nonché per la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18 gennaio 2024;

VISTO il C.C.N.I. relativo alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli aa.ss. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 sottoscritto in data 10 luglio 2025;

VISTO il C.I.R. Regione Umbria sottoscritto in data 20 agosto 2025;

VISTO il D.D. dell'U.S.R. per l'Umbria – ATP di Perugia n. 679 del 20.08.2025 che ha individuato i destinatari delle utilizzazioni, ai sensi del C.C.N.I. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028;

VISTO il D.D. dell'U.S.R. per l'Umbria n. 712 del 26.08.2025 che ha individuato quali destinatari di contratto a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica dal 1° settembre 2025, nella provincia e sulla sede di servizio rispettivamente indicata, i Direttori dei Servizi generali ed Amministrativi;

VISTE le rinunce pervenute;

VISTA la nota acquisita agli di questo Ufficio prot. n. 18182 del 06.10.2025, con la quale la Direzione Didattica 2° Circolo “Pieve delle Rose” di Città di Castello ha comunicato le dimissioni della DSGA titolare della scuola, Dott.ssa Mariotti Sofia, a decorrere dal 02.10.2025;

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'**incarico di D.S.G.A. presso la Direzione Didattica 2° Circolo “Pieve delle Rose” di Città di Castello**, le seguenti categorie di personale:

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III-Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

- 1) funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettera a) del CCNL 2019/2021;
- 2) personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- 3) assistenti amministrativi di ruolo, con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione. Il suddetto personale è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- 4) altro personale di ruolo, inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica. Il suddetto personale è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- 5) personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.
- 6) vincitori di concorso di cui al DDG n. 3122/2024, non rinunciatari, ma non nominati, in ordine di graduatoria;
- 7) personale assistente amministrativo di ruolo provvisto di laurea magistrale;
- 8) personale assistente amministrativo di ruolo sprovvisto di laurea magistrale;
- 9) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e di istituto provvisto di laurea magistrale;
- 10) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e di istituto sprovvisto di laurea magistrale;

All'interno di ciascuna categoria prevale l'appartenenza alla provincia/regione di destinazione e, a parità di gradazione ivi prevista, l'anzianità di servizio e, in caso ulteriore di parità, la maggiore età anagrafica, in conformità ai criteri generali definiti dal vigente CCNL comparto Istruzione e Ricerca.

Il personale interessato a partecipare alla presente procedura dovrà presentare apposita istanza a questo Ufficio di Ambito Territoriale, in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato 2) entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del giorno 9 ottobre 2025** all'indirizzo mail usp.pg@istruzione.it.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Fratini